

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	028181
Intézmény neve:	Gádosoros Nagyközség Önkormányzata Képvisel -Testületének Napközi Otthonos Óvodája
Székhely címe:	5932 Gádosoros, Béke tér 6.
Székhelyének megyéje:	Békés
Intézményvezet neve:	Prozlik Márta
Telefonszáma:	68/490042
E-mail címe:	gadorosovoda@gadosoros.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2018.11.07.

Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Gádosoros Nagyközség Önkormányzata
Fenntartó címe:	5932 Gádosoros, Kossuth utca 16.
Fenntartó típusa:	községi önkormányzat
Képvisel neve:	Maronka Lajos
Telefonszáma:	68/490331
E-mail címe:	gadosoros@gadosoros.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - Gádosoros Nagyközség Önkormányzata Képvisel -Testületének Napközi Otthonos Óvodája (5932 Gádosoros, Béke tér 6.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2018-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeresszakmai vizsgát	Sikeresszakmai vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulóknak száma	tett tanulóknak száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban résztvevők	felntettek részében								
Óvoda	1	83	38	4	0	9	9	0	0	4	4,00	4	4
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	83	38	4	0	9	9	0	0	4	4,00	4	4
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (által. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, illetve szakképző évfolyamán			Szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művészetiskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógusi,	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidőből a teljes munkaidő			
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	

				összesen	ebb l szakközépiskola két éves érettségire felkészít évf.	tárgyat		tárgyat				utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás feladat					
						tanít	tanít	foglalkoztatott	munkaid ben foglalkoztatott								
Teljes munkaid s	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0
ebb l n	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0
Részmunkaid s														0			
ebb l n														0			
Óraadó														0			
ebb l n														0			
Összesen (s01+s03+s05)	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0
ebb l n (s02+s04+s06)	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

		Intézményvezet	Intézményvezet - helyettes	Tagintézményvezet , Intézmény - egység-vezet	Tagintézményvezet - helyettes, Intézmény - egység-vezet - helyettes	Óvodai csop. fogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlat. okt. végző	Nyelvtanár, testnevelő, énektanár	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztőpedagógus	Gyógytestnvel	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
														Logopédus	egyéb						
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár																				
	Általános iskolai tanár																				
	Tanító																				
	Tanító, speciális képesítéssel																				
	Gyógypedagógus																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	1	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																					
Pedagógus képesítéssel rendelkező , egyéb felsőfokú végzettség																					
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező , egyéb felsőfokú végzettség																					

Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, szakmai tárgyra képesített																			
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, középfokú végzettség																			
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9

Nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat
2018-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	N	Összesen	N	Összesen	N	Összesen	N
Összesen (s02+s03+...+s21)	4	4	0	0	4	4	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)								
Dajka	3	3	0	0	3	3	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógy pedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=028181>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Napközi Otthonos Óvodája

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=028181&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az óvodaköteles korú gyermek felvételének és óvodába járásának rendje

- Az óvoda a gyermek hároméves korától az iskolába járáshoz szükséges fejlettség eléréséig nevelési intézmény.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik évét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.
- A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni az óvodába a

hirdetményben meghatározott időpontban. Az óvodai nevelésre kötelezett gyermeknek legalább napi négy órában kell részt venni az óvodai nevelésben.

- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a 3. életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, akkor, ha a körzetébe tartozó minden 3 éves és annál idősebb gyermekek felvételi kérelme teljesíthető.
- Az óvoda biztosítja felvételét vagy átvételét annak a gyermeknek, aki köteles óvodába járni, ha lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található.
- A Magyarországon tartózkodó nem magyar állampolgár, ameddig megfelel a Nkt. 92. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek, az óvodai nevelést a magyar állampolgárokkal azonos feltételekkel veheti igénybe.
- A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, amennyiben gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, elzárva köteles értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt (45/2014. (X. 27.) EMMI rendelet 20. § (2) bekezdés).

A gyermek igénybe veheti az óvodát, amikor:

- a felvételhez szükséges kort betöltötte
- a gyermek megbízhatóan szobatiszta
- a gyermekorvos igazolása szerint pszichoszomatikusan életkorának megfelelően fejlett és közösségbe mehet

Óvodába történő felvétel

A jelentkezés a gyermek és a szülő/törvényes gondviselő/személyes megjelenésével történik. Ekkor a szülő/közvetítő tájékoztatása után a gyermek adatai rögzítésre kerülnek.

A jelentkezési időpont eltelte után lehetőséget biztosítunk az óvodai élet megtekintésére.

Az óvodai beiratás az óvodai eljegyzési naplóba a fenntartó által kijelölt beiratási időszakban történik. Az óvodai felvételtől az óvoda vezetője dönt.

A gyermek más intézményből való átvétele hivatalos átjelentkezés útján történik, melynek nyomtatványait az érintett óvodavezető kitölti és küldi meg egymásnak.

A jelentkezéshez szükséges személyi okmányok

- a gyermek születési anyakönyvi kivonata
- a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolvány
- a gyermek TAJ kártyája
- a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa

A különleges bánásmódot igénylő gyermek felvételének rendje

Óvodánk a fenntartói elvárásoknak eleget téve alapító okirata szerint fogadja azt a gyermeket, aki a szakértői bizottság szakvéleménye alapján

- sajátos nevelési igényű: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.

Az óvodai beiratkozáskor szükséges a szakértői bizottság szakvéleményének bemutatása, annak érdekében, hogy számára a megfelelő egyéni fejlesztéshez a szakembert biztosítani tudjuk.

Elutasítás esetén a jogorvoslati lehetőség rendje

Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelem elbírálásáról, a döntést megalapozó indokolással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással 15 munkanapon belül értesíti a szülőket, továbbá az óvodai nevelésre kötelezett gyermek felvétele, átvétele esetén indokolás nélkül értesíti az elzáró óvoda vezetőjét is.

Az óvodába járás alóli felmentés rendje

- A szülő a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alóli felmentést kérhet. Ebben az esetben az óvodai beiratkozás kezd

napjáig kérelmet kell benyújtania a jegyzőhöz, a kérelem másolatát pedig eljuttatni az óvodavezetőhöz.

•A jegyző a szülő kérelmére, az óvodavezető és a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja. A jegyző a határozat jogerőre emelkedésétől számított nyolc napon belül értesíti az óvodavezetőt.

•Az óvodapedagógusok a felvételi és mulasztási naplóban rögzítik a felmentés tényét és a határozat számát.

Megszűnik az óvodai elhelyezés, ha:

- a gyermeket másik óvoda átvette
- a jegyző a szülő kérelmére engedélyt adott a gyermek óvodából történő kimaradására
- a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján
- az óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesítő gyermek eléri a tanköteles kort

A gyermek óvodai jogviszonyának megszűnéséről az óvoda írásban értesíti a gyermek állandó lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A 2019-2020. nevelési évre történő beiratkozásra 2019. 04. 20. – 05. 20. között kerül sor Gádoros Nagyközség Képviselő-testülete által meghatározott időpontban, melyről közleményt vagy hirdetőmentet tesz közzé. A közzététel határideje a beiratkozás első napját megelőzően legalább 30 nap.

Az óvodai felvételt az óvoda vezetője dönt.

A gyermek más intézménybe való átvétele hivatalos átjelentkezés útján történik, melynek nyomtatványát az érintett óvodavezető kitölti és küldi meg egymásnak.

A jelentkezéshez szükséges személyi okmányok

- a gyermek születési anyakönyvi kivonata
- a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolvány
- a gyermek TAJ kártyája
- a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2018/2019. nevelési évre az intézmény fenntartója, Gádoros Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete négy csoport működését engedélyezte.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az étkezési térítési díjak befizetése

A szülő gyermeke részére egy hónappal korábban rendeli meg az étkezést, mely szolgáltatásért étkezési térítési díjat fizet. A térítési díj mértékét az óvoda fenntartója költségvetési évenként állapítja meg. A térítési díj összege 361 Ft + áfa/fő/nap.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

-

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az óvodai nevelési év rendje

Nevelési év: 2018. 09. 01. – 2019. 08. 31.

Az óvoda napi nyitvatartási ideje: 6:00 – 17:00 (napi 11 óra)

Szervezett tanulási tevékenység: 2018. 09. 01. – 2019. 05. 31.

Nyári életrend: 2019. 06. 01. – 2019. 08. 31.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A 2018/2019. nevelési évre tervezett programok
2018.09.21.Szilva-napSzilvágombóc-f zés, játékos programok, Léghajó Színház m sora
2018.09.28. Minimanó Színház m sora
2018.10.10.Színház-látogatásA brémai muzsikusok (zenés mesejáték)
2018.10.17. Furfangos paraván
2018.11.14.Színház-látogatásPöttöm Panna (táncmese)
2018.11.19-23.MunkadélutánAdventi dekoráció, ajándékok készítése
2018.12.06.Mikulás-várásMikulásvárás. Babel adás, zenés m sor
2018.12.12.Színház-látogatásJégkirályn (meseel adás)
2018.12.17-21.Nyílt napokKarácsonyi együttjátás, m sor, ajándékozás
2019.02.01.Maci nap
2019.02.18-22.FarsangTélbúcsúztatás, jelmezbe öltözés, tréfás játékok, kiszabáb égetés
2019.04.05.SportnapMozgásos játékok a szül k-gyerekek részvételével, egészséges ételek, italok kóstolása
2019.04.08-12.MunkadélutánHúsvéti dekoráció, ajándéktárgyak készítése
2019.04.26.Föld napjaKörnyezetvédelmi nap
2019.05.03-06.Anyák napja- Nyílt nap, együttjátás, édesanyák köszöntése, ajándékozás
2019.05.10.Madarak-fák napjaÓvodai kirándulás
2019.05.30.Batjus-buliÉvzáró kerti parti, zenés m sor, vidám játékok
2019.06.01.Évzárók, ballagásÜnnepi m sor

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

-

Utolsó frissítés: 2018.11.07.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma: kis csoport: 1 / középs csoport: 1 / nagy csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 1

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-028181-0
Házirend:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-028181-0
Pedagógiai program:	https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-028181-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2019. július 05.